

# 國立中興大學工學院

## 『誠徵』-雙語化學習計畫「專任助理」

一、職稱：專任助理。

二、薪資：依本校計畫助理薪資標準支給：

學士 32,000 元起、碩士 37,000 元起。(依工作內容調整薪資)

三、名額：2 名。

四、聘僱期間：以實際到職日起聘至 111 年 7 月 31 日，視教育部計畫次年核定狀況及工作表現決定是否續聘。得予再續聘 4 年。

五、資格條件：

1. 具國內外大學學士學位(含)以上者。
2. 具備英文聽說讀寫之能力(CEFR B2 以上為佳)。
3. 具抗壓性、能獨立作業、樂於學習，善於團隊合作及具備溝通協調能力。
4. 具文書及資訊軟體應用能力，具影音編輯經驗者佳。

六、工作項目：

計畫助理一

1. 執行教育部大專校院學生雙語化學習(BEST)計畫相關業務。
2. 計畫執行管考，彙整及追蹤工作進度、經費核銷及成果執行情形。
3. 計畫推動執行，辦理 EMI 授課相關計畫補助、培訓、研習等活動。
4. 支援工學院其他業務及臨時交辦事項。

計畫助理二

1. 計畫數位課程製作、網頁規劃及管理。
2. 網路社群經營行銷相關業務。
3. 影音企畫發想執行、具視覺設計美感。
4. 具動態、靜態攝影能力或後製剪輯能力尤佳。
5. 支援工學院其他業務及臨時交辦事項。

七、工作地點：國立中興大學 工學院

八、應徵方式：

- 日期及方式：即日起至 2 月 15 日(星期二)前，請將下列資料合併成一個 PDF 檔案，註明聯絡方式，e-mail 至 [engineer@dragon.nchu.edu.tw](mailto:engineer@dragon.nchu.edu.tw) (信件主旨請註明：應徵工學院雙語計畫專任助理-○○○(姓名))

- 檢附資料：

1. 履歷表
2. 最高學歷學位證書影本(國外證書需有駐外單位驗證)
3. 各項檢定證書及有助審查之相關資料

九、審查：擇優通知複試，不合適者恕不另行通知。

十、聯絡方式：請洽 04-22840-430 分機 706 潘小姐