

原住民族委員會

第二屆為青年找出路-青年就業座談會實施計畫

103年4月30日核定

104年4月22日修正

壹、計畫緣起

鑑於全球青年高失業率，以及國內就業環境不穩定等因素，使青年對於未來就業環境易感到迷惘及焦慮。而原住民族青年（以下簡稱青年）常因資訊落差、職涯規劃不明及經濟資源劣勢等因素，削減職場競爭條件。

本會為實際了解青年之需求，及創造青年集體之智慧，使青年能充分表達想法及建議，爰規劃辦理本會談，期透過面對面之互動模式，讓彼此對話、探索，達到相互關懷、相互激勵的目的，俾本會日後強化及落實青年就業政策。

貳、依據：原住民族青年就業多元輔導陪伴服務計畫(103-105年)

參、目的

- 一、引領青年勇於面對職場，走出就業迷失及自信不足之困境。
- 二、以互動之傾聽及對談方式深入瞭解青年之心聲，並透過議題討論，創造集體智慧及創造力，作為本會推動青年就業政策之參考。

肆、執行單位：直轄市、縣（市）政府。

伍、辦理方式及討論議題

請執行單位參酌下列辦理方式及議題，邀集轄內原住民青年學子或社會人士共同參與討論，並將討論內容及建議匯整併同成果報告送本會，以作為日後青年政策施政參考。

一、辦理方式：

- (一) 成功案例分享。
- (二) 專題講座。
- (三) 青年會談。
- (四) 其他：促使青年投入團隊暢談職場經驗、職涯規劃與想法。

二、討論議題：

- (一) 原住民青年就業議題。
- (二) 原住民青年培力議題。
- (三) 原住民公民參與議題。

陸、申請方式

- 一、申請受理期間：自即日起至 104 年 5 月 15 日止。
- 二、申請方式：執行單位應於本會網站公告計畫期限內提送座談會細部執行計畫書(附件 1)、計畫案件審查意見表(附件 2)及實施計畫彙總表(附件 3)函送本會審查。
- 三、申請應備文件：細部執行計畫書(附件 1)、計畫案件審查意見表(附件 2)及實施計畫彙總表(附件 3)。

柒、審查標準

- 一、執行單位以往推動原住民事務相關之成效與具體成果(應檢附辦理相關活動成果資料)。
- 二、申請計畫目標、內容及可行性(含經費編列明細表詳實性、自籌款比例及向其他機關申請補助經費情形)。
- 三、申請單位若參與過大型活動(直轄市、縣(市)級以上舉辦之活動或曾在直轄市、縣(市)級以上之場地舉辦專題演講、座談會及論壇)，予以優先補助。
- 四、原住民之受益人數及影響。

捌、補助原則及注意事項

- 一、本計畫係為全額補助，依計畫內容依本會補助項目依實核支，其補助項目為經費場地費、講師出席及交通費、印刷費、餐費、茶水費、影(攝)音響機器租借費、成果製作費、文宣費及雜支等必要性支出項目。
- 二、經費核撥：經費採一次性撥付，本會將報請審計部同意採以代收代付、就地審計方式辦理。
- 三、經費核銷及結報
 - (一)受補助單位應於計畫執行完竣後一個月內完成結報事宜。
 - (二)檢附費用支出(結報)明細表(如附件 4)及成果報告書(一式 10 份)(如附件 5)向本會辦理結報。
- 四、同一案件不得與其他機關重複申請經費，另本計畫經費應專款專用，執行單位不得移作它項計畫支用。
- 五、本計畫之補助經費，經本會依審查結果核定後，函知受補助單位掣據及活動執行作業。

玖、預期效益：

- 一、藉由職場達人及成功案例的經驗分享，協助青年勇於面對職場

反思自我的職涯規劃，投資自己，並贏向未來築夢之路。

- 二、「用對話找答案」之互動模式，讓彼此真誠對話、探索、問題反思，進而產生團體智慧，建立青年們相互關懷及激勵的夥伴關係。
- 三、透過面對面會談及議題討論的模式，以達到民主式之對話，實際了解青年之需求及就業困境，並創造集體智慧及創造力，以作為本會日後青年就業政策推動之參考。全國計辦理 4 場次，參與人數共計 400 人(每場次預計 100 人)。

壹拾、其他

本計畫如有未盡事宜，得隨時補充之，修正時亦同。

附件 1

一、細部執行計畫書格式

原住民族委員會
第二屆為青年找出路-青年就業座談會實施計畫
細部執行計畫

計畫名稱：

執行單位：

中華民國 000 年 0 月 0 日

計畫書目錄

- 壹、 計畫名稱
- 貳、 計畫緣起及目標
- 參、 主辦單位、協辦單位及執行單位
- 肆、 計畫實施時間
- 伍、 計畫實施地點
- 陸、 計畫項目及內容
- 柒、 經費概算

經費項目	單價	數量	總價	計算方式及說明
1. 人事費	小計			
(1) 酬勞				
(2) 出席費				
(3) 交通費				
...				
2. 業務費	小計			
(1) 印刷費				
(2) 郵電費				
...				
3. 材料費	小計			
...				
4. 雜支費				
...				
總計				

經費來源：

- (1) 自籌經費： (比例：)
- (2) 申請補助經費： (比例：)
- (3) 其他申請單位之補助經費： (比例：)

捌、 預期效益

玖、 其他(必備附件，請依序排列整理)

- (1) 成員小組名冊：針對本計畫提供相當貢獻之成員小組名冊，應附於計畫書。
- (2) 相關立案證明、以往辦理成果績效之相關證明資料等。
- (3) 上述資料不齊者不予受理。

附件 2

○○單位辦理第二屆為青年找出路-青年就業座談會實施計畫

計畫案件

審查意見表

審查日期： 年 月 日

申請單位			
計畫名稱			
立案字號			
計畫性質	<input type="checkbox"/> 座談會 形式：		
活動內容簡述			
總經費需求			
自籌款			
請求補助經費			
執行期程		執行地點	
聯絡人及電話			
審查項目	1. 配合本會施政重點之程度	<input type="checkbox"/> 能 <input type="checkbox"/> 不能	
	2. 原住民受益程度	<input type="checkbox"/> 能受益 () 人 <input type="checkbox"/> 不能受益	
	3. 實施計畫 (含訓練項目、內容、師資、經費明細表等) 詳實性	<input type="checkbox"/> 可行 <input type="checkbox"/> 部分需修正 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不可行	
	4. 以往辦理之情形 (需檢具相關證明資料)	<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 不佳 <input type="checkbox"/> 首次辦理	
	5. 經費自籌情形 (含申請單位本身提供經費及向其他單位申請補助經費)	<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 不佳 <input type="checkbox"/> 無法辨別	

附件 3

第二屆為青年找出路-青年就業座談會實施計畫彙總表

優先 順序 編號	申請單位	申請計畫	補助額度	補助項目	備註
合計	件數： 件		經費需求： 元		

承辦人：

科長：

單位主管：

首長：

註：表格可自行調整大小

附件 5

二、 活動成果報告書格式

原住民族委員會
第二屆為青年找出路-青年就業座談會實施計畫
成果報告書
(採 A4 直式橫書, 左側裝訂)

計畫名稱：
執行單位：

中華民國 000 年 0 月 0 日

成果報告書目錄

壹、前言：

貳、計畫目標：

參、計畫執行情形

一、計畫執行效益

二、執行特色

三、影響

(請執行單位分項詳述執行成效)

肆、結論與建議事項

註：成果報告書附件：

一、執行單位活動計畫書

二、執行單位成果報告書(一式10份)

三、以上資料請附封面並裝訂成冊

四、檢附相關活動辦理情形之影音光碟、照片及教材。