

日期：  
便簽 單位：研究發展處

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

一、文陳閱後公告於電子內外公佈欄、本校、處及組網站並 e-mail副知各計畫主持人，請踴躍研提計畫。

二、欲申請計畫者，請於校內截止日期107年4月12日將相關資料送至本組辦理函送事宜。

三、有關計畫書草案研提及其他未盡事宜，請洽管科會劉毓婷專案副理(聯絡電話：02-3343-1119)或本案承辦人侯惠茹技正(聯絡電話：02-2312-4042)。

會辦單位：

第二層決行		
承辦單位	會辦單位	決行
行政組 張雅惠	0319 1722	
副教授 李思禹	0321 1702	
		代為決行 教授兼研究發展長 洪慧芝
		0321 1702

訂 線

【附件 1】

## 行政院農業委員會農業科技計畫產學合作實施要點

100 年 5 月 13 日農科字第 1000020512 號函頒修訂

- 一、 行政院農業委員會（以下簡稱本會）為推動行政院農業委員會科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法（以下簡稱本辦法）所定業者經費出資達百分之十以上之農業科技產學合作計畫（以下簡稱產學計畫），以加速運用研發成果，落實產業發展，特訂定本要點。
- 二、 本要點用詞，定義如下：
  - （一） 研提機關：指本會或所屬機關。
  - （二） 執行單位：指下列執行產學計畫者：
    1. 本會所屬試驗研究機關。
    2. 經教育部核准設立之公、私立學校。
    3. 依我國法律登記成立從事科學技術研究發展之法人機構。
  - （三） 業者：指依法設立之公司、非營利社團法人、農民團體及經政府立案之農業產業團體。
  - （四） 一般型產學計畫：指由本會或所屬試驗研究機關以外之機關（以下簡稱所屬行政機關）與產業界共同補助或委託執行單位辦理之產業技術合作研究計畫，或本會所屬試驗研究機關與產業界共同合作辦理之產業技術研究計畫。
  - （五） 政策型產學計畫：指因應產業發展政策需要，由本會或所屬機關整合相關產業技術研究或能量，與產業界共同合作辦理之產業技術研究計畫。
- 三、 產學計畫之合作範圍如下：
  - （一） 本會或所屬機關之農業科技計畫已有初步成果，擬商品化者。
  - （二） 執行單位非屬本會所屬試驗研究機關者，以其自有經費研發所獲得之初步成果，擬商品化者。
- 四、 產學計畫執行期限，以不超過二年為原則。
- 五、 產學計畫欲變更內容或研發地點等項目時，應先報請本會同意後辦理。
- 六、 執行本要點所需經費，由本會及所屬機關農業科技研究發展相關經費預算項下支應。業者出資經費應達計畫總經費百分之十以上，其出資經費，限支用於人事費、業務費及研究設備費。業者指派參與計畫之技術或研究人員需接受計畫主持人督導，其人事費不得由產學計畫中支應。

## 【附件 1】

- 七、一般型產學計畫每項計畫參與業者以一家為限。政策型產學計畫之分項計畫得分別由不同之業者參與；每一分項計畫以一家為限。
- 八、一般型產學計畫及政策型產學計畫研提、審查及簽約作業流程如附件一及附件二。
- 產學計畫應有業者參與，始得向研提機關遞送計畫構想書。計畫構想書由執行單位依下列規定撰寫及研提，並送本會審查：
- (一) 本會所屬試驗研究機關撰寫者，由該機關研提。
- (二) 學術單位或研究機構撰寫者，由本會或所屬行政機關研提。
- 參與產學計畫之業者，應具備符合計畫需求之相關技術與能力，並具備基本人力、設備及設施；產學計畫如需農場、種苗場、林場、畜牧場、養殖場或工廠配合者，該等業者應領有相關事業許可證照。
- 第二項參與產學計畫業者與計畫主持人之媒合，得經由本會或所屬機關辦理之農業科技研發成果推廣運用活動，或由業者自行洽詢農業科技研發人員，或其他管道進行。
- 九、研提機關向本會提送計畫構想書前，應先審核業者資格及計畫構想書中所載業者應配合事項。研提機關為前項之審核，應評估業者目前經營領域、所投入資金與人力、以往研發與產銷績效、繳納稅捐等項目。
- 十、本會審查計畫構想書，得邀請相關領域專家、學者及本會或所屬機關人員審查；必要時，得邀請產業界代表參與審查。
- 十一、計畫構想書經本會審查通過，由執行單位依審查結果撰擬計畫書，並經研提機關審查核定計畫書後，由該研提機關首長或所授權主管核定，與參與業者及執行單位簽約執行。
- 前項執行單位為本會所屬試驗研究機關者，由該機關與業者簽約執行。
- 政策型產學計畫之分項計畫由不同業者參與，應分別與各參與業者簽約。但不同分項計畫由相同之執行單位與業者參與時，得將該等分項計畫合併簽約執行。
- 十二、產學計畫構想書審查期限為三個月。審查期限不包含補正及陳述意見之期間。
- 十三、參與產學計畫所有文書不適用電子簽章法之電子文件，業者應將相關文件以郵寄或親送等方式送本會或所屬機關。
- 十四、超過一年之產學計畫，僅於第一年審核參與產學計畫業者資格。前項計畫執行期間，原業者不再提供資金或人力時，本會或所屬機關應即終止契約，並得依第八點至第十一點規定，重新研提產學計畫，原業者不得為任何權利之主張，包括出資金額返還、損害賠償之請求等。

## 【附件 1】

- 十五、 超過一年之產學計畫，計畫主持人應於計畫執行第一年之十一月底前，向本會提出該年計畫期末報告書及第二年計畫構想書。本會應就其書面資料進行審查，必要時，得辦理實地查核。
- 十六、 產學計畫主持人應於計畫結束後二個月內繳交研究成果報告。超過一年之產學計畫，計畫主持人應於第一年計畫結束後一個月內，及於第二年計畫結束後二個月內繳交研究成果報告。
- 十七、 產學計畫之督導及考核等，依行政院農業委員會暨所屬機關科技計畫研提與管理作業規範辦理。
- 十八、 本會補助產學合作計畫經費之使用、請撥及核銷等，依行政院農業委員會主管計畫經費處理作業規定辦理。
- 十九、 產學計畫所獲得之智慧財產權及相關研發成果，其歸屬、管理及運用，依本辦法及其他相關規定辦理。
- 二十、 參與產學計畫之業者出資經費達計畫總經費百分之三十以上者，得依契約約定獲得專屬授權協商權利。

依前項規定取得專屬授權協商權利之業者，於計畫結束後一年內，未與下列執行單位完成授權契約訂定者，該執行單位得逕行授權其他廠商。但有正當理由者，得於期限屆滿前申請展延，展延期限為六個月，並以一次為限：

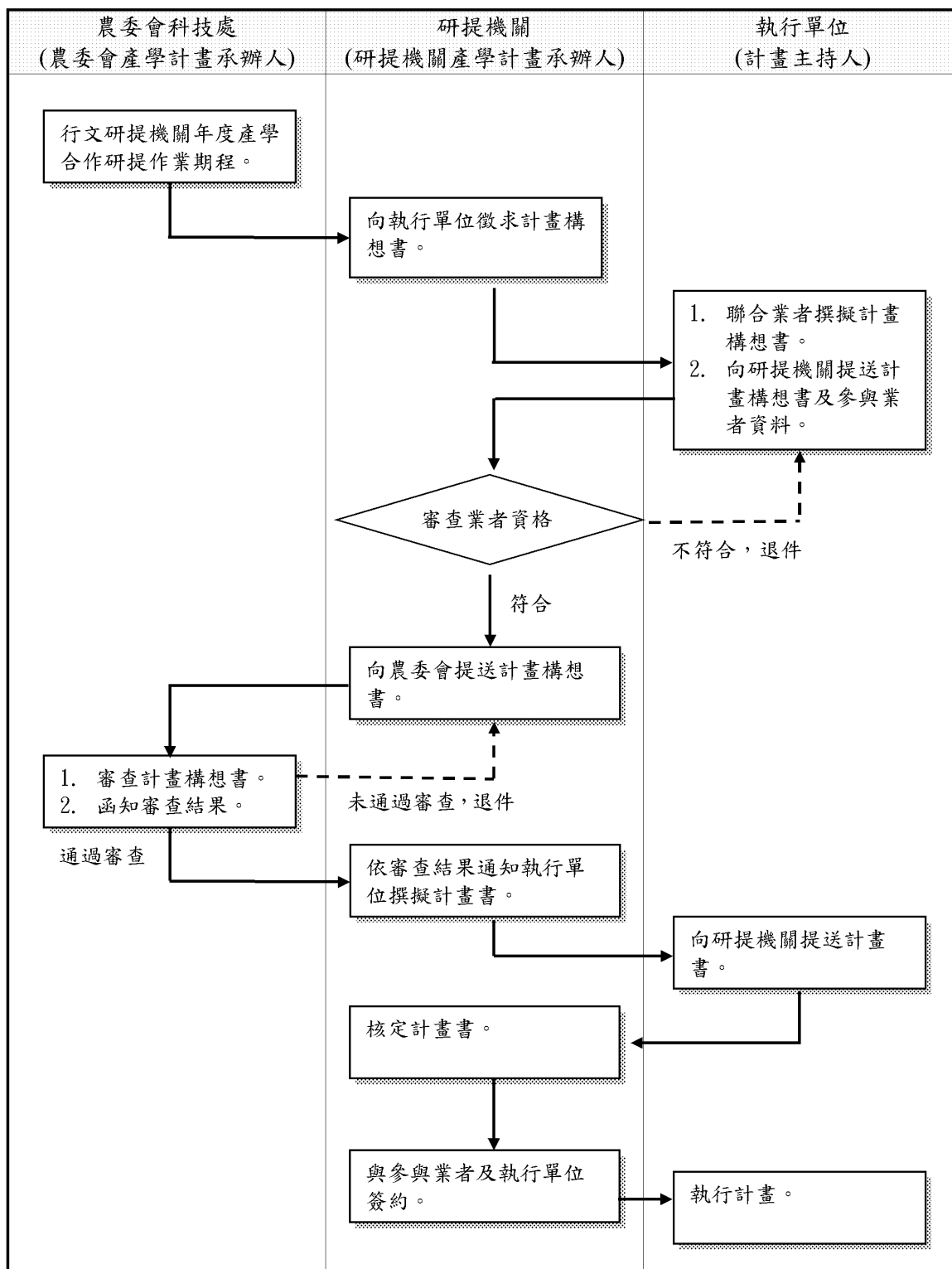
(一) 本會或所屬試驗研究機關。

(二) 非屬前款之執行單位且已通過本會研發成果管理制度評鑑者。

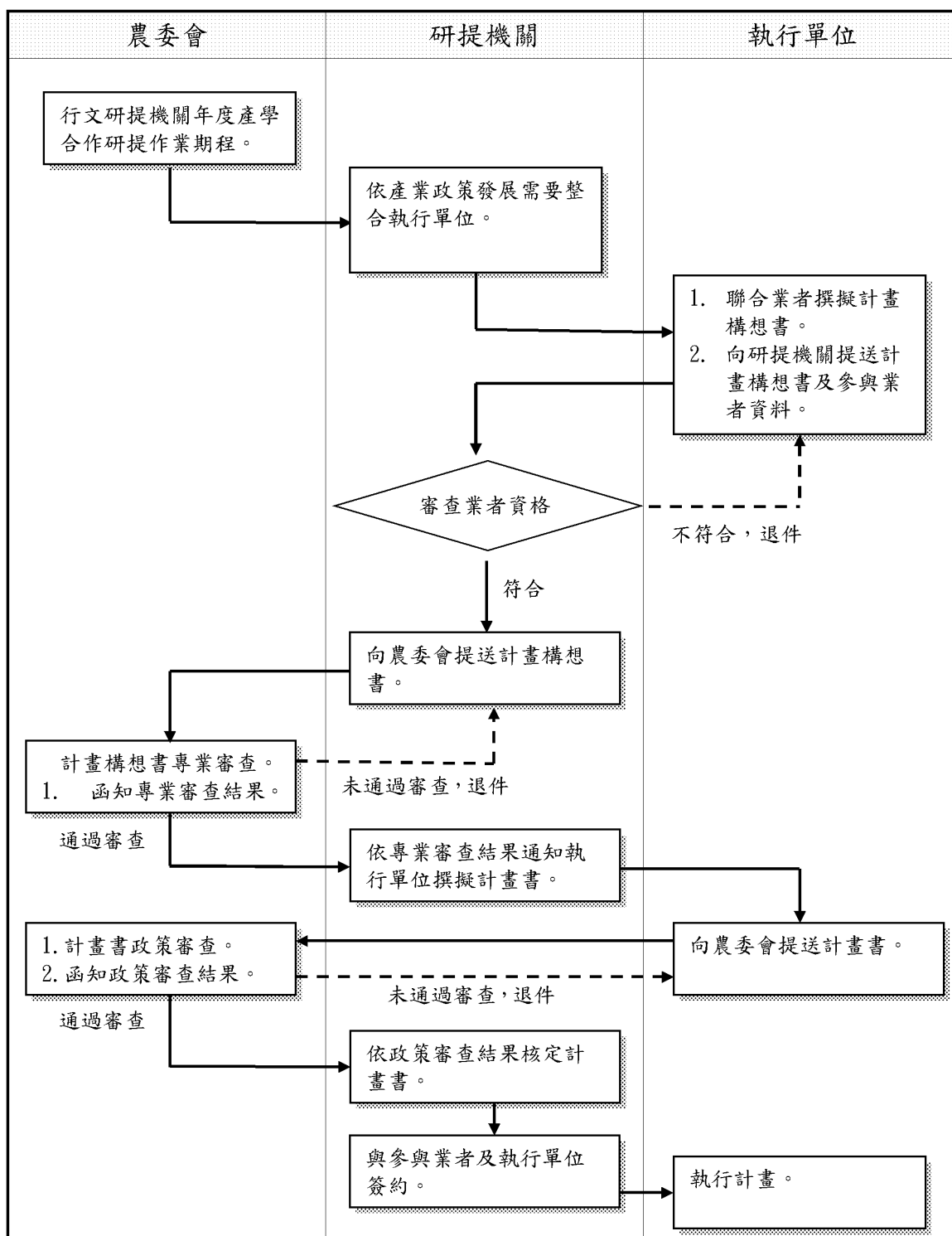
專屬授權期滿後，前項各款之執行單位得將該技術逕行授權其他廠商。

授權年限得依特殊需求提報本會農業智慧財產權審議會審議同意後展延。

第八點附件一 一般型產學合作計畫研提審查及簽約作業流程



第八點附件二 政策型產學合作計畫研提審查及簽約作業流程



【附件 2】

### 農業科技產學合作業者應檢附資料說明

項次	項目	備註
1	產學合作意願書	格式詳如「附表 1」
2	合作業者基本資料	格式詳如「附表 2」
3	公司登記、商業或合法設立登記證明文件影本	影本文件需加蓋「與正本相符」及「公司／機關大小章」
4	配合計畫所提供之場域證明文件影本	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 如農場、種苗場、林場、畜牧場、養殖場或工廠等許可證明文件影本</li> <li>• 影本文件需加蓋「與正本相符」及「公司／機關大小章」</li> <li>• 若計畫無特定場域需求，則可免附</li> </ul>
5	最近一期(106 年度)繳稅證明文件影本	影本文件需加蓋「與正本相符」及「公司／機關大小章」

【附件 2】

## 附表 1、農業科技產學合作意願書

立書人 \_\_\_\_\_ (計畫執行機關名稱)  
 \_\_\_\_\_ (合作業者名稱)

雙方達成共識及合作方式如下：

- 一、合作標的：雙方擬共同研提之計畫名稱「\_\_\_\_\_」
- 二、合作期程：自民國\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止，為期\_\_\_\_年。
- 三、基於雙方互惠原則，合作業者同意出資：
  - 年度計畫總經費 10 %
  - 年度計畫總經費 30 %
  - 年度計畫總經費\_\_\_\_%
- 四、雙方因本計畫而知悉或持有之任何資料文件及對方之業務機密，非經雙方事前書面同意，不得洩漏或交付予任何第三者，雙方應遵守本合作意願書之規定。
- 五、本合作意願書由雙方代表人簽署後生效，雙方合作以誠實互信為原則，其他未盡事宜，雙方得就實際狀況磋商後，另訂之。
- 六、本合作意願書正本一式二份，由雙方各執一份，以昭信守。

立書人

計畫執行機關：\_\_\_\_\_

計畫主持人(簽章)：\_\_\_\_\_

合作業者名稱：\_\_\_\_\_

計畫聯絡人(簽章)：\_\_\_\_\_

中 華 民 國                      年                      月                      日



【附件 2】

附表 2、\_\_\_\_年度農業科技產學合作業者基本資料

業者名稱		負責人	
所在地 (立案地址)			
創立日期	民國____年____月____日	統一編號 (無則免填)	
資本總額	新臺幣____元	年營業額 (近 3 年平均)	新台幣____元
經營項目		員工人數 (至 107 年 3 月底)	____人
計畫聯絡人		職稱	
連絡電話	(公司)	傳真號碼	
	(住家)	手機號碼	
E-mail			
既有研發成果		擁有智慧財產 (專利、品種權等)	
既有產品		既銷售方式	<input type="checkbox"/> 自行銷售(實體、網路) <input type="checkbox"/> 委託銷售 <input type="checkbox"/> 二者皆有
既有機器設備			
特定場域	<input type="checkbox"/> 本計畫無此需要 <input type="checkbox"/> 本計畫需有特定場所配合	特定場域 許可證號	
參與需求	(請說明本計畫執行可解決業者那些問題與困境)		
預期產出 銷售/應用 規劃	(請說明本計畫終端產品/技術樣態、目標客群及市場規劃)		

計畫聯絡人(簽章): \_\_\_\_\_

填表日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

【附件 3】

## 農業科技產學合作業者資格審查綜合結果單

\_\_\_\_\_ (合作業者名稱) 參與由 \_\_\_\_\_ (計畫執行單位)

\_\_\_\_\_ (計畫主持人) 研提之 \_\_\_\_\_ (計畫名稱) 產學合作計畫

項次	項目	審查要項說明	審查結果
1	產學合作意願書	已確實填寫並完成簽章	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
2	合作業者基本資料	已確實填寫並完成簽章	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
3	公司登記、商業或合法設立登記證明文件影本	影本文件需加蓋「與正本相符」及「公司／機關大小章」	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
4	配合計畫所提供之場域證明文件影本	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 如農場、種苗場、林場、畜牧場、養殖場或工廠等許可證明文件影本</li> <li>• 若計畫無特定場域需求，則可免附</li> <li>• 影本文件需加蓋「與正本相符」及「公司／機關大小章」</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
5	最近一期 (106 年度) 繳稅證明文件影本	影本文件需加蓋「與正本相符」及「公司／機關大小章」	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合

經本研提機關辦理業者資格審查，該合作業者 符合 不符合 行政院農業委員會產學合作業者資格，以及前述旨揭產學合作計畫書草案之業者應配合需求。

此致

行政院農業委員會

辦理業者資格審查主管 (簽名或核章): \_\_\_\_\_

審查日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

檔 號：

保存年限：

## 行政院農業委員會水土保持局臺中分局 函

機關地址：42058臺中市豐原區陽明街22號  
承辦人：卓宥瑄  
電話：04-25261165  
傳真：(02)2211-9150  
電子信箱：snowy16tw@mail.swcb.gov.tw

受文者：國立中興大學

發文日期：中華民國107年03月16日  
發文字號：水保中規字第1071932065號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：如說明

主旨：行政院農業委員會108年度農業科技產學合作計畫自即日起  
起至本(107)年5月15日止公開徵求計畫書草案，請踴躍於  
本(106)年4月17日前研提，請查照。

說明：

- 一、依據本局107年3月12日水保企字第1071802752號函轉行政院農業委員會106年3月9日農科字第1070052278號函辦理。
- 二、農業科技產學合作計畫係以科技初步研發成果具商品化與市場潛力者為前提，與合作業者共同合作進行商品化研發。各機關提送計畫應注意研發標的之產業需求性、實用性、可行性及相關法令規定與政策，避免造成後續技術移轉及商業化等相關推動困擾，合先敘明。
- 三、108年度農業科技產學合作計畫計畫書草案徵求包括一般型產學合作計畫及政策型產學合作計畫，各計畫主持人請至行政院農業委員會農業計畫管理系統（<https://project.coa.gov.tw>）點選「計畫書草案（產學）」進行研提，並依附表格式填寫主持人過去執行計畫技術移轉成果，另將「合作業者應檢附資料」（附件2）以PDF格式上載為附



國立中興大學

A09550000Q0000000\_COA1071932065123757.di

第1頁，共3頁

線上簽核文件列印 - 第11頁/共13頁



1070004599 107/3/16

加檔案。不同類型產學合作計畫提案程序如下：

- (一)一般型產學合作計畫：非行政院農業委員會所屬(如學校及法人等)之計畫主持人上網研提後，請依計畫內容之業務主管類別，通知行政院農業委員會各該業務主管辦理後續研提作業；行政院農業委員會所屬試驗研究機關之計畫，則由各機關自行辦理。
- (二)政策型產學合作計畫：本類型計畫係整合現有各項技術而能朝產出商品或技術平台，請負責研提之行政院農業委員會所屬產業主管機關通知科技處新增政策型產學合作計畫項目後，再由計畫主持人上網填報計畫書草案。

#### 四、研提機關審查作業：

- (一)計畫書草案請依前述方式研提，再由行政院農業委員會所屬機關/單位於旨揭期限內送科技處集中辦理審查，俾利審查及預算編列作業，逾期不受理。
- (二)各研提機關/單位之產學合作窗口同仁請至行政院農業委員會農業計畫管理系統逐案填寫計畫書草案建議委員名單(3-5位)、初審意見及初審結果，將「業者資格審查綜合結果單」(附件3)及「108年度農業科技產學合作計畫書草案彙整及檢核表」(附件4)函送行政院農業委員會科技處。

五、為利各方掌握產學合作計畫規範、提案技巧與注意事項，行政院農業委員會委託社團法人中華民國管理科學學會(簡稱管科會)辦理「農業科技產學合作計畫提案暨獎補助申請說明會」，訂於本年3月22日、3月26日及3月27日於臺中、高雄及臺北分別召開，活動訊息及報名方式將於近日內公布於農業產學研合作計畫資訊交流平

台（網址：www.aiuc.org.tw），歡迎踴躍報名參加。

- 六、有關計畫書草案研提及其他未盡事宜，請洽管科會劉毓娉專案副理(聯絡電話：02-3343-1119)或本案承辦人侯惠茹技正(聯絡電話：02-2312-4042)。
- 七、請各研提機關/單位於旨揭期限前，檢附相關資料函復行政院農業委員會水土保持局，俾利函送科技處集中辦理審查。

正本：臺中市政府、苗栗縣政府、逢甲大學、國立中興大學、國立臺中教育大學、國立臺中科技大學、東海大學、靜宜大學、亞洲大學、國立聯合大學、國立勤益科技大學、朝陽科技大學、弘光科技大學、嶺東科技大學、中臺科技大學

副本：本分局規劃課、本分局農村營造課、本分局保育推廣課、本分局行政室

107/03/16  
12:44:08

裝

訂



線