M-6-7 棕櫚探秘所

◆ **主題類別：**（六）環境永續及生態關懷

◆ **國家／城市：**英國／倫敦

◆ **見習機構：**

見習機構	見習機構參考說明
英國皇家植物園邱園（Royal Botanic Gardens，Kew）	1. 英國皇家植物園（Royal Botanic Gardens, Kew，簡稱「Kew Gardens」）位於倫敦西南部 Richmond upon Thames，創立於西元 1759 年，由威爾士親王之母奧古斯塔公主創辦，1772 年由喬治三世國王納入皇室園林體系，並與里士滿皇家園區合併，成為漢諾威王朝皇室休憩與教育的重要場域。園內保存 Kew Palace、Queen Charlotte’s Cottage 等歷史建築，與英皇室淵源深厚。 2. Kew Gardens 於 2003 年列入聯合國教科文組織世界遺產，園區面積逾 300 英畝，典藏活體植物逾五萬種，並擁有數百萬份標本及豐富植物與真菌文獻資料。主要設施包括 Temperate House、Palm House、中式寶塔（Pagoda）、林梢步道（Treetop Walkway）及 The Hive 等，兼具歷史、文化與科學價值。 3. 該機構為英國非部門公共機構（Executive Non-Departmental Public Body），由英國環境、食物與鄉村事務部（Defra）監督與資助，並由董事會治理；其身分兼具政府機構與慈善機構，運作遵循《國家遺產法 1983》及政府架構文件。

以上內容教育部青年發展署及合作單位保有調整及最終解釋之權利

M-6-7 棕櫚探秘所

見習機構	見習機構參考說明
英國皇家植物園邱園（Royal Botanic Gardens，Kew）	4. Kew Gardens 長期致力於植物與真菌保育、氣候變遷因應研究、種子保存及科學教育，並推動永續計畫，包括 Palm House 淨零翻新工程與 Carbon Garden 節能碳捕專案。 5. 在國際影響力方面，Kew Gardens 是全球植物科學研究與保育的領導機構之一，其「千禧種子銀行」（Millennium Seed Bank）為世界最大野生植物種子保存計畫，與超過 100 個國家之科研機構合作，累積保存逾 20 億粒種子。Kew 在國際植物命名、分類學及植物基因資源保存方面亦具權威地位，出版之《世界植物線上》（Plants of the World Online）及全球真菌名錄為多國科研與政策制定的重要依據。 參考連結：https://www.kew.org/

◆ **圓夢期間：**116 年 6 月 15 日至 12 月 15 日，不含飛行日，共 184 日。

◆ **見習名額：**1 名。

M-6-7 棕櫚探秘所

◆ 青年申請資格：

- 必要條件：
  1. 具中華民國國籍之 18 歲至 30 歲青年。
  2. 高等教育在學學生或應屆畢業生（實習開始時應為畢業兩年內，英國 GAE 簽證要求）。
  3. 英語能力至少具備 CEFR B2 等級，SELT（Secure English Language Test）certificate equal or above of a B2，或 IELTS 5.5（英國 GAE 簽證要求）。
- 優先條件：
  1. 專業背景需求：具優秀英文能力及數位技能。
  2. 工作高度細心並具專注力。
  3. 具典藏或植物分類學經驗者尤佳。

◆ 行前培訓（若無法參加視同放棄錄取資格）

出發前辦理 1 次（暫定 116 年 5 月至 6 月間，半日），採線上或實體方式進行；內容包括英國 GAE 簽證申請、擔保程序、保險、住宿與交通、工作場域規範、安全及生活須知。

以上內容教育部青年發展署及合作單位保有調整及最終解釋之權利

M-6-7 棕櫚探秘所

◆ 行程（將視實際情況細節可能略有調整）

日期	行程
116／06／15～06／21	報到、園區及植物標本館導覽；認識 Kew 棕櫚科標本典藏、工作規範與專案目標。
116／06／22～06／28	了解棕櫚科超過 2,500 個物種之多樣性，以及攀援棕櫚屬（ Calamus ）的經濟與文化重要性。
116／06／29～07／05	與策展人及分類學專家確認 Calamus 重整與編目範圍，熟悉標本與資料處理標準。
116／07／06～07／12	學習判定需處理標本的方法，建立待更新名稱、標籤與位置之工作清單。
116／07／13～07／19	研讀最新分類學文獻，理解屬的歸併、同物異名及物種重新命名原則。
116／07／20～07／26	依專家指導核對標本名稱、鑑定資訊及標籤內容，標示需進一步確認之個案。
116／07／27～08／02	實作標本安全處理、移動與新位置安排，遵守標本館保存與操作規範。
116／08／03～08／09	接受整合典藏管理系統（Integrated Collections Management System）操作訓練。
116／08／10～08／16	將名稱、標籤及位置變更準確登錄系統，確認實物與數位紀錄一致。

以上內容教育部青年發展署及合作單位保有調整及最終解釋之權利

M-6-7 棕櫚探秘所

日期	行程
116／08／17～08／23	進行批次資料品質檢查，處理缺漏、格式不一或需修正之紀錄。
116／08／24～08／30	與標本館策展人共同處理日常典藏工作，了解工作排程及高標準品質要求。
116／08／31～09／06	協助處理涉及屬歸併與同物異名統整之標本批次，記錄判定依據。
116／09／07～09／13	依最新分類處理物種重新命名與標本重新組織，更新實體標籤與資料。
116／09／14～09／20	期中檢視：向策展人與分類學專家報告處理數量、問題個案及資料品質。
116／09／21～09／27	抽查已完成標本批次，核對名稱、標籤、位置及系統紀錄之準確性。
116／09／28～10／04	針對複雜或有疑義的標本進行文獻查核，與分類學專家討論處理方式。
116／10／05～10／11	協助標本影像及數位資料連結，改善標本實物與數位資源的對應。

以上內容教育部青年發展署及合作單位保有調整及最終解釋之權利

M-6-7 棕櫚探秘所

日期	行程
116／10／12～10／18	標準化 Calamus 相關分類與典藏紀錄，統一名稱、作者及備註格式。
116／10／19～10／25	進行館藏位置盤點與移架後確認，確保標本可正確查找與歸位。
116／10／26～11／01	執行第二階段品質管制，修正系統紀錄與實物標籤之不一致。
116／11／02～11／08	整理專案涉及之主要分類學變更、文獻來源及標本處理案例。
116／11／09～11／15	彙整處理數量、分類變更及資料品質指標，供團隊掌握專案進度。
116／11／16～11／22	完成剩餘標本批次的名稱、標籤、位置及系統更新作業。
116／11／23～11／29	撰寫棕櫚科標本重整與編目成果報告初稿，整理工作方法及問題處理。
116／11／30～12／06	向標本館團隊進行成果簡報，蒐集策展人及分類學專家回饋。
116／12／07～12／13	依回饋完成最終修訂、資料歸檔、標本位置確認及工作交接。
116／12／14～12／15	完成實習總結、成果報告與自我評估，參與結束面談。

以上內容教育部青年發展署及合作單位保有調整及最終解釋之權利

M-6-7 棕櫚探秘所

◆ 經費規劃

經費項目	金額	支用內容
青年自理項目		
機票	70,000	臺灣至計畫執行地之來回經濟艙機票。
生活費	1,236,444	包含餐費、住宿費及當地交通費。
零用金	65,076	青年零用金。
保險費	10,681	依英國 GAE 簽證及海外實習需求投保意外與醫療保險。
簽證費	68,757	請自行依入境國規定，取得合法簽證，簽證類型請自洽合作單位。
合計		共 1,450,958 元
本案獎勵金總經費		共 1,450,958 元

M-6-7 棕櫚探秘所

◆ 其他注意事項

- 請依本計畫簡章規範辦理相關事宜。
- 請依計畫內容辦理所需簽證，並於本計畫「圓夢期間」所規定之出發日期前取得簽證；逾期未取得者，視同放棄錄取資格，不得提出異議。本案依見習單位之規劃，建議辦理英國 Temporary Work - Government Authorised Exchange（GAE）Visa。
- 錄取者須全程參與計畫行程（含行前培訓、說明會、集訓及成果發表會），並配合合作單位相關行政作業。
- 出國圓夢期間不得因個人因素請假或無故缺席，若無法全程參與則視同未完成本計畫，須繳回未執行日數或全部之獎勵金金額。
- 青年若未能依據計畫學習、未能遵守團體規範或違反本國、當地國相關法令者，將提早終止計畫執行或酌情追回部分、全部獎勵金。

以上內容教育部青年發展署及合作單位保有調整及最終解釋之權利